

**NOTE AUX FAMILLES** N°0

Année scolaire 2025 – 2026

**NOTE DE RENTREE**



Bonjour chers Parents de la PEH, Petite Ecole d’Hydra,

Toute l'équipe de la PEH espère que vous allez bien et que vous avez passé d’excellentes vacances qui sont hélas maintenant terminées. Nous nous préparons activement à recevoir vos enfants à l’école le **dimanche 7 septembre 2025** à partir de 7h45, pour les plus grands.

L’accueil des élèves le 7/9 se fait cette année d’une façon échelonnée soit :

***. Le cycle 3 et les CE2 – Les CM1, les CM2 et les CE2 à 8h30***

***. Le cycle 2 sauf les CE2 – Les CP et CE1 à 9h 15***

***. Le cycle 1 – Les PS, MS et GS à 10h00***

***Les portails sont ouverts dès 7h45 pour l’arrivée des premiers étudiants.***

***Remarques importantes :***

**-La cour de récréation de l’école a été recouverte d’un très beau revêtement anti blessures pour les enfants.**

**Il est formellement interdit de marcher dessus avec des talons pour éviter de le percer.**

**Les personnes, porteuses de chaussures à talons, qui viennent à l’administration – Au fond de l’école sur la droite – passent sur le côté en longeant le mur.**

**1 –L’EQUIPE PEDAGOGIQUE :**

L’effectif de chacune des classes a été allégé afin d’aller vers une meilleure qualité pédagogique.

Les 12 classes (8 en 2023/2024, 10 en 2024/2025) sont composées par les personnes suivantes :

**- Maternelle et CP** : Mesdames Bezai Souheyr, Medjahed Yasmine, Pons Marie, Un Louise et Monsieur Kheloufi Boualem (professeurs) et Mesdames Ladjadj Soumeya, Lahouati Aldjia et Bounekraf Karima (ASEP).

**- CE1 à CM2** : Mesdames Bouameur Djamila, Hirard sophie, Monbailly Radia, Touati Sonia, Bellay Marie, Reiter Rachel et Monsieur Monbailly Julien (professeurs).

**- Directeur** : Monsieur Solé Olivier.

**- Langues arabe et anglaise** : Mesdames Hasnaoui Zarine, Ghers Nour, Bounouara Safa, Khadraoui Sabrina, Mazouni Rachida et Ahnou Sabrina.

**- Assistante de direction** : Madame Boudjemia Faïza

**- Gestion et comptabilité** : Madame Behaz Faïza

- **Gestionnaire administratif et de ressources humaines** : Monsieur Hammoudi Tariq

**- Factotum/Agent de service** : Monsieur Khetab Mohamed

***. La présentation de toute l'équipe pédagogique est faite lors des traditionnelles réunions parents/enseignants qui ont lieu environ vers la mi-septembre. L’horaire et l’organisation sont communiqués au moyen d’une note aux familles, ultérieurement.***

***. La visite des bâtiments est proposée prochainement aux familles selon un mot qui en détaille les modalités.***

**. Les listes des classes et leurs enseignants sont affichés sur un panneau le dimanche 7 septembre le matin à partir de 7h45 juste après l’entrée principale (2ème portail le plus bas).**

**1-LES MODALITES DE LA RENTREE :**

. Les horaires de l’établissement sont pour tous de **8h30 à 15h30 les dimanches, lundis, mercredis, jeudis, le mardi de 8h30 à 11h30. Les portails ouvrent chaque jour à 7h45.**

. La cantine fonctionne les dimanches, lundis, mercredis et jeudis. Elle est fermée les mardis.

**La cantine débute le dimanche 7 septembre entre 11h30 et 13h00.**

. **En maternelle, en TPS, PS, MS et GS,** les familles amènent les enfants ce jour du 7 septembre à partir de 10h00. Elles peuvent – Un accompagnant maximum par élève - rester en classe entre 20 et 30 minutes pour accompagner l’enfant à s’approprier son nouvel espace et à s’intégrer dans ce nouveau milieu notamment pour les enfants de PS qui doivent également être propres c’est à dire ne pas porter de couches**.**

**. En CP et CE1,** les élèves rentrent en classe à partir de 9h15.

. **En CE2, CM1 et CM2**, les élèves rentrent en classe à partir de 8h30.

Les familles – Un accompagnant maximum par élève - peuvent pour le premier jour accompagner les enfants dans la cour pour une dizaine de minutes.

**2 -L’ARRIVEE DES ELEVES LE MATIN**

**ACCUEIL/GARDERIE A PARTIR DE 7h45**

Mis à part la journée du 7/9 sauf pour les CE2/CM1/CM2 et à partir du 8/9, pour tous, les familles déposent, s’ils le souhaitent, leurs enfants à l’école à partir de 7h45. Nous organisons un accueil/garderie à partir de 7h45 dans la cour avec des surveillantes/animatrices. Nous conseillons aux familles d’amener les enfants le plus tôt possible à l’école. Les arrivées se déclinent en 3 possibilités :

* Utiliser rapidement le dépose-minute à l’intérieur de l’établissement – Rentrée en voiture par le portail le plus haut – Sortie par le portail le plus bas. **Attention, le dépose-minute ne fonctionne que de 7h45 à 8h15.**
* A partir de 8h15, les familles se garent à l’extérieur en descendant l’avenue de Sidi Yahia, en remontant l’avenue de Sidi Yahia après avoir pris le rond-point quelques mètres plus bas ou en tournant à droite juste après le 2ème portail.
* Les familles qui accompagnent leurs enfants à pied quel que soit l’heure garent leur véhicule à l’extérieur et empruntent le petit portillon du portail le plus bas.

La circulation fluide le matin devrait permettre des arrivées aisées des élèves en mode espacée.

**3 -LA SORTIE DES ELEVES L’APRES-MIDI**

Le dépose-minute ne peut pas fonctionner l’après-midi.

Pour les sorties des élèves à 15h30 et du périscolaire (à partir du 21/9) à 17h00, il faudra penser à venir assez tôt trouver une place de parking pour les voitures à l’extérieur et venir chercher à pied votre(vos) enfant(s) en passant par le portillon prévu à cet effet par le grand portail le plus bas.

Les conditions de sortie des élèves sont revues ultérieurement si nécessaire.

***. Je rappelle l’importance pour les familles de venir récupérer leurs enfants à l’heure ce pour des raisons de courtoise et surtout de sécurité.***

**4 -LES INCONTOURNABLES**

. Il faut penser à fournir dès la rentrée ***l'attestation d'assurance scolaire*** de votre enfant – Responsabilité Civile et Dommages corporels.

. Les menus des mois de septembre et d’octobre 2025, le calendrier scolaire 2025/2026, le montant des cotisations annuelles figurent (ou vont figurer pour les menus) sur ***le site Web de l’école.***

. ***Le règlement intérieur 2025/2026*** agréé lors de la première réunion du conseil d’école en novembre 2025 est ultérieurement envoyé aux familles et retourné signé à l’administration.

. ***La fiche de renseignements élève et le formulaire droit à l’image*** sont donnés le premier jour d’école via le cahier de liaison de l’élève. Ils sont à rapporter urgemment au secrétariat.

. ***Les fiches d’inscription et les dossiers de candidature*** pour les nouveaux élèves se retirent au secrétariat auprès de ***Faïza.***

**5 –LES LANGUES–LES ACTIVITES**

**. Les cours de langues – Arabe – Anglais – débutent la semaine du dimanche 14 septembre.**

**. Les activités de la BCD Bibliothèque centre documentaire - Les APS Activités périscolaires de 16H à 17h - commencent la semaine du 21 septembre.** Une note explicative spécifique est envoyée prochainement aux familles à cet effet.

**6 –DIVERS**

**-Un autocollant à poser sur le pare-brise de la voiture est distribué aux familles. Il permet aux parents qui pratiquent le dépose-minute de pénétrer (le véhicule) dans l’enceinte de l’établissement**.

**-Les règlements des cotisations scolaires remises aux familles autour de la mi-septembre sont honorés cette année impérativement au plus tard pour le jeudi 9 octobre 2025, délai de rigueur.**

Disponible chaque jour à l’école afin de répondre à vos interrogations, vos questions ou vos demandes, je souhaite à tous, petits et grands une rentrée scolaire 2025 joyeuse, empreinte de sérieux et de convivialité dans la nouvelle PEH

***Alger, le 4 septembre 2025***

***Olivier Solé***

***Directeur***